

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ความเป็นมา

ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อประเทศไทยในวงกว้าง ทั้งในด้านสุขภาพ อาชญากรรม การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม รัฐบาลในทุกยุคทุกสมัยจึงให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยในปี ๒๕๕๔ รัฐบาลภายใต้การนำของนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดให้การแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ ที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องมีความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ เร่งแก้ไขปัญหายาเสพติด อย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มียุทธศาสตร์ “พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด” ด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

รัฐบาลได้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ คือ ๗ แผน ๔ ปรับ ๓ หลัก ๖ เร่ง ประกอบด้วย แผนสร้างพลังสังคมและพลังชุมชน แผนการแก้ไขปัญหายาเสพติดและผู้ติดยาเสพติด แผนสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกัน แผนปราบปรามและบังคับใช้กฎหมาย แผนความร่วมมือระหว่างประเทศ แผนสกัดกั้นตามแนวชายแดน และแผนบริหารจัดการแบบบูรณาการ พร้อมทั้ง ปรับการทำงาน ๔ เรื่อง ได้แก่ ปรับปรุงข้อมูลการข่าวให้ถูกต้องทันสมัย ปรับบทบาทพฤติกรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปรับกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ และปรับทัศนคติของสังคมและชุมชนให้มีส่วนร่วมแก้ไขปัญหายาเสพติด ขณะที่หลักในการแก้ไขปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย หลักเมตตา หลักนิติธรรม และหลักการแก้ปัญหาโดยยึดพื้นที่เป็นตัวตั้ง รวมทั้งต้องเร่งการทำงานใน ๖ เรื่อง เช่น ด้านข้อมูลและปัญหา เร่งลดจำนวนผู้เสพจากหมู่บ้าน ชุมชน เร่งแสวงหาความร่วมมือกับต่างประเทศ เร่งปราบปรามผู้ค้า เพื่อร่วมเป็นพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดให้หมดสิ้นไป

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการตรวจคุ้มครองแรงงาน ให้นายจ้างและผู้ใช้แรงงานปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และรับผิดชอบในยุทธศาสตร์ป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปใช้ยาเสพติดตามนโยบายที่รัฐบาลกำหนด เพื่อให้สถานประกอบกิจการทุกแห่ง มีความรู้ความเข้าใจ เรื่องการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๑๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ และเพื่อให้ นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบกิจการ ได้รับรู้ถึงสถานการณ์ปัญหายาเสพติด ซึ่งจะนำไปสู่กระบวนการกำหนดนโยบายและสนับสนุนให้มีการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ มีการป้องกันและ ฝ้าระวังอย่างเป็นระบบ โดยการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการให้ความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่นายจ้าง/ลูกจ้าง ซึ่งจะขยายผลไปยังสังคมอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งครอบครัว และชุมชนของนายจ้างและผู้ใช้แรงงาน และส่งผลให้ผู้ใช้แรงงานมีสุขภาพแข็งแรง และมีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป จึงได้จัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ หรือเรียกย่อๆ ว่า มยส. ขึ้น

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มีภารกิจเกี่ยวข้องกับผู้ใช้แรงงาน ซึ่งเป็นกลุ่มเสี่ยงกลุ่มหนึ่งที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยความตั้งใจและไม่ตั้งใจก็ตาม จึงได้ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการตามโครงการโรงงานสีขาว โดยการส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และนำความรู้ที่ได้รับไปกำหนดนโยบายและสนับสนุนกิจกรรมในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เพื่อเป็นการเสริมสร้างสถานประกอบกิจการให้มีความเข้มแข็งมีระบบเฝ้าระวังปัญหาอย่างยั่งยืน ทำให้ปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการบรรเทาลง และส่งผลให้มีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้ใช้แรงงาน สามารถทำงานให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสถานประกอบกิจการ อันจะทำให้เป็นผลดีต่อเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ดำเนินงานโครงการโรงงานสีขาว ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ รวมทั้งยกระดับการดำเนินงานโครงการโรงงานสีขาวสู่นิคมอุตสาหกรรม สภาองค์การนายจ้าง สภาองค์การลูกจ้าง กลุ่มผู้ประกอบการค้า เพื่อส่งเสริมบทบาทขององค์การในการเป็นผู้นำขับเคลื่อนให้สถานประกอบกิจการภายใต้การบริหารจัดการเข้าสู่โครงการโรงงานสีขาวป้องกันยาเสพติด

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้พัฒนาเกณฑ์การดำเนินงานโครงการโรงงานสีขาวให้เข้าสู่ระบบมาตรฐาน โดยการจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ เพื่อเป็นเครื่องมือและกระบวนการตรวจประเมินที่เป็นไปตามหลักปฏิบัติสากล และนำไปรณรงค์ เชิญชวนให้สถานประกอบกิจการนำไปพัฒนาในสถานประกอบกิจการโดยผ่านกลไกทวิภาคีในสถานประกอบกิจการซึ่งเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนในสถานประกอบกิจการอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานประกอบกิจการใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติต่อแรงงานในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยสมัครใจ และมีระบบเฝ้าระวังปัญหาอย่างยั่งยืน

๒.๒ เพื่อเป็นเกณฑ์ให้สถานประกอบกิจการใช้ในการตรวจสอบและประกาศแสดงตนเองว่าเป็นสถานประกอบกิจการที่ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๒.๓ เพื่อเป็นเกณฑ์พิจารณาให้การรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบกิจการทุกประเภท เช่น โรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล โรงแรม โรงภาพยนตร์ ห้างสรรพสินค้า เป็นต้น และสถานประกอบกิจการทุกขนาดทั้งที่เป็นกิจการขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่

๔. ข้อกำหนดมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนน

หลักเกณฑ์การพิจารณาสถานประกอบกิจการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ มี ๖ ข้อกำหนดหลัก คือ การบริหารจัดการ คณะทำงาน การประกาศ ประชาสัมพันธ์ รมรงค์ต่อต้านและให้ความรู้ มาตรการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด มาตรการช่วยเหลือ และให้โอกาสผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการและการติดตามและประเมินผล และมี ๒๓ ข้อกำหนดย่อย ซึ่งมีตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนรวม ๖๙ ตัวชี้วัด โดยแต่ละข้อกำหนดหลัก จะมีข้อกำหนดย่อย ซึ่งมีตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับความสำคัญของข้อกำหนดย่อยนั้นๆ เกณฑ์การให้คะแนน ของแต่ละข้อกำหนดย่อยจะแบ่งเป็น ๓ ระดับ ได้แก่

๔.๑ ระดับที่ ๑ หมายถึง กรณีที่ไม่มีการดำเนินการใดๆ ตามตัวชี้วัด ได้คะแนนเป็น ๐

๔.๒ ระดับที่ ๒ หมายถึง ระดับปานกลาง มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามข้อกำหนด ซึ่งคะแนนจะมีค่ามากกว่า ๐ แต่ต่ำกว่าระดับคะแนนสูงสุดของแต่ละตัวชี้วัด โดยจะมีการกำหนดเป็นค่าคะแนนที่แน่นอน เช่น ๒ คะแนน ๓ คะแนน เป็นต้น

๔.๓ ระดับที่ ๓ หมายถึง มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดอย่างครบถ้วน ซึ่งมีค่าคะแนนในระดับคะแนนสูงสุดของแต่ละข้อกำหนดย่อย

ในการให้คะแนน ผู้ประเมินจะต้องศึกษาข้อมูลจากเอกสาร/หลักฐานต่างๆ และประเมินว่า สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับเกณฑ์การให้คะแนนระดับใด ก็จะให้คะแนนตรงกับคะแนนของระดับนั้นเท่านั้น จะไม่สามารถให้คะแนนนอกเหนือจากที่กำหนดไว้

๕. หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนนของมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

ข้อกำหนดหลัก / ข้อกำหนดย่อย	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
ข้อ ๑ การบริหารจัดการ (๒๐ คะแนน)		
๑.๑ สถานประกอบกิจการ มีนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหารระดับสูงเป็นลายลักษณ์อักษร	๑) ไม่มีนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๐ คะแนน
	๒) มีนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยนโยบายที่กำหนดขึ้นมา มีเพียงด้านการป้องกันหรือด้านการแก้ไขอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น	๑ คะแนน
	๓) มีนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดที่ครอบคลุมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒ คะแนน
๑.๒ สถานประกอบกิจการ มีการสื่อสารนโยบาย และเป้าหมาย ให้ลูกจ้างได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติโดยทั่วกัน	๑) ไม่มีการแจ้งนโยบายดังกล่าวให้ลูกจ้างทราบ	๐ คะแนน
	๒) มีการแจ้งนโยบายดังกล่าวให้ลูกจ้างทราบ แต่ไม่มีการวัดผลการรับรู้หรือการนำไปปฏิบัติ เช่น ลงชื่อรับทราบ	๓ คะแนน
	๓) มีการแจ้งนโยบายดังกล่าวให้ลูกจ้างทราบด้วยวิธีการที่ทำให้ลูกจ้างสามารถทราบนโยบายอย่างทั่วถึงและเห็นอยู่เป็นประจำ และมีการวัดผลการรับรู้หรือการนำไปปฏิบัติ เช่น แบบทดสอบหลังการฝึกอบรม/ให้ความรู้	๕ คะแนน
๑.๓ สถานประกอบกิจการ มีการกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อใช้ในการติดตามวัดผล การดำเนินงาน และประเมินความสำเร็จของการดำเนินการ	๑) ไม่มีวัตถุประสงค์/เป้าหมาย	๐ คะแนน
	๒) มีวัตถุประสงค์/เป้าหมาย แต่ไม่ครบถ้วน โดยมีเพียงด้านการป้องกันหรือด้านการแก้ไขอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น	๑ คะแนน
	๓) มีวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ครบถ้วนทั้งด้านป้องกัน และด้านแก้ไข	๓ คะแนน
๑.๔ สถานประกอบกิจการ มีการแต่งตั้งและมอบหมาย คณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบ เพื่อทำหน้าที่ดูแลและดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑) ไม่มีการแต่งตั้งและมอบหมายคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบดูแลและดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดหรือแต่งตั้งแต่ไม่มีเอกสารหลักฐาน	๐ คะแนน
	๒) มีการแต่งตั้งและมอบหมายคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบดูแล และดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด แต่ไม่มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	๑ คะแนน
	๓) มีการแต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถทำหน้าที่ได้จริง และมอบหมายคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบดูแลและดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมถึงการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจนและครอบคลุม	๒ คะแนน

ข้อกำหนดหลัก / ข้อกำหนดย่อย	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑.๕ คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ ได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่จากสถานประกอบกิจการ	๑) คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ ไม่ได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่จากสถานประกอบกิจการ หรือไม่มีเอกสารหลักฐานแสดงการสนับสนุน	๐ คะแนน
	๒) คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ ได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่จากสถานประกอบกิจการ แต่ไม่มีเอกสารหลักฐานแสดงการสนับสนุน	๑ คะแนน
	๓) คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ ได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่จากสถานประกอบกิจการ โดยแสดงเป็นหลักฐานชัดเจน ได้แก่ - หลักฐานการจัดสรรเวลาในการทำกิจกรรมของคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ - หลักฐานการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการ/จัดกิจกรรม	๒ คะแนน
๑.๖ สถานประกอบกิจการ มีแผนงาน/งบประมาณในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๑) ไม่มีแผนงาน/งบประมาณในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๐ คะแนน
	๒) มีแผนงานประจำปีและงบประมาณในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด โดยแผนงานต้องครอบคลุมถึงกิจกรรมรณรงค์	๑ คะแนน
	๓) มีแผนงานประจำปีและงบประมาณในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด โดยมีรายละเอียดที่ชัดเจน และครอบคลุมถึงกิจกรรมรณรงค์ และได้รับการลงนามจากผู้บริหาร	๒ คะแนน
๑.๗ สถานประกอบกิจการ มีการบันทึกและเก็บข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อรับการตรวจประเมินครบถ้วนตามข้อกำหนด	๑) ไม่มีการบันทึกและเก็บข้อมูลและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินการตามนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๐ คะแนน
	๒) มีการบันทึกและเก็บข้อมูลและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินการตามนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด แต่ไม่ครบถ้วน หรือไม่มีการรับรองข้อมูลถูกต้อง	๒ คะแนน
	๓) มีการบันทึกและเก็บข้อมูลและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินการตามนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างครบถ้วน และมีการรับรองข้อมูลถูกต้องครบตามแผนโดยระบุผู้รับรองความถูกต้องของข้อมูล เช่น ฝ่ายบุคคล/แพทย์/พยาบาลผู้ตรวจ	๔ คะแนน
ข้อ ๒ คณะทำงาน (๑๕ คะแนน)		
๒.๑ คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ มีการประชุม/หารือ และรายงานผลการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร	๑) ไม่มีการประชุม/หารือ	๐ คะแนน
	๒) มีการประชุม/หารือ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน (๑.๖) อย่างน้อย ๖ เดือนต่อครั้งและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๒ คะแนน
	๓) มีการประชุม/หารือ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน (๑.๖) อย่างน้อย ๓ เดือนต่อครั้ง และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๕ คะแนน
๒.๒ สถานประกอบกิจการ มีการพัฒนาศักยภาพคณะทำงาน	๑) ไม่มีการพัฒนาศักยภาพคณะทำงาน	๐ คะแนน
	๒) มีการพัฒนาศักยภาพคณะทำงาน เช่น การฝึกอบรมหรือการให้ความรู้ แต่ไม่ได้จัดเก็บเป็นเอกสารหลักฐาน	๓ คะแนน
	๓) มีการพัฒนาศักยภาพคณะทำงาน โดยการฝึกอบรมหรือการให้ความรู้	๕ คะแนน

ข้อกำหนดหลัก / ข้อกำหนดย่อย	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	อย่างน้อย ๖ ชั่วโมงต่อปี หรือการพัฒนาศักยภาพในรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม และจัดเก็บเป็นเอกสารหลักฐาน	
๒.๓ สถานประกอบกิจการ มีหลักฐานที่แสดงผลงาน การดำเนินงานของ คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ	๑) ไม่มีหลักฐานที่แสดงผลงานการดำเนินงานของคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ	๐ คะแนน
	๒) มีหลักฐานที่แสดงผลงานการดำเนินงานของคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน แต่ไม่ครบถ้วนตามแผนงาน/แผนกิจกรรมที่กำหนดไว้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนงาน/แผนกิจกรรม	๓ คะแนน
	๓) มีหลักฐานที่แสดงผลงานการดำเนินงานของคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน ซึ่งครบถ้วนตามแผนงาน/แผนกิจกรรมที่กำหนดไว้	๕ คะแนน
ข้อ ๓ การประกาศ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ต่อต้าน และให้ความรู้ (๑๕ คะแนน)		
๓.๑ สถานประกอบกิจการ มีป้ายหรือประกาศเตือน เกี่ยวกับพิษภัยหรืออันตราย โทษตามกฎหมายเกี่ยวกับ ยาเสพติด	๑) ไม่มีป้ายหรือประกาศเตือนเกี่ยวกับพิษภัยหรืออันตรายโทษตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด	๐ คะแนน
	๒) มีป้ายหรือประกาศเตือนเกี่ยวกับพิษภัยหรืออันตรายโทษตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด แต่ป้ายไม่มีความชัดเจน หรือติดในบริเวณที่ลูกจ้าง ส่วนใหญ่ไม่สามารถเห็นได้ง่ายและเห็นได้บ่อยๆ	๒ คะแนน
	๓) มีป้ายหรือประกาศเตือนเกี่ยวกับพิษภัยหรืออันตรายโทษตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดที่มีความชัดเจนและเห็นได้ง่ายติดในบริเวณที่ลูกจ้าง ส่วนใหญ่สามารถเห็นได้ง่ายและเห็นได้บ่อยๆ ป้ายหรือประกาศต้องมี ขนาดตัวอักษรกว้างไม่น้อยกว่า ๔ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗ ซม. โดยมี ขนาดอักษรตามความเหมาะสม ป้ายหรือประกาศประกอบด้วย ข้อความเตือน และข้อความบังคับ <u>ข้อความบังคับ</u> คือ “สถานประกอบกิจการนี้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด” <u>ข้อความเตือน</u> เช่น “ยาเสพติด พิษร้าย ทำลายตัว ครอบคร้ว และประเทศชาติ”	๕ คะแนน
๓.๒ สถานประกอบกิจการ มีกิจกรรมรณรงค์ภายใน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ - ป้ายรณรงค์หรือป้าย คำขวัญ - กิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญ หรือวันต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรมประกวดคำขวัญ	๑) ไม่มีกิจกรรมรณรงค์ภายในใดๆ ในสถานประกอบกิจการ	๐ คะแนน
	๒) มีกิจกรรมรณรงค์ภายในสถานประกอบกิจการ ตามที่กำหนดในแผนงาน ประจำปี แต่ไม่มีการเก็บเอกสาร/หลักฐานของกิจกรรมรณรงค์	๒ คะแนน
	๓) มีกิจกรรมรณรงค์ภายในสถานประกอบกิจการตามที่กำหนดในแผนงาน ประจำปี และเก็บเอกสาร/หลักฐานของกิจกรรมรณรงค์	๕ คะแนน
๓.๓ สถานประกอบกิจการ มีกิจกรรมให้ความรู้และ/หรืออบรมลูกจ้างเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด	๑) ไม่มีกิจกรรมให้ความรู้และ/หรือฝึกอบรมลูกจ้างเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๐ คะแนน
	๒) มีกิจกรรมให้ความรู้และ/หรือฝึกอบรมลูกจ้างเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างใดอย่างหนึ่ง แต่ไม่มีบันทึกการเก็บเอกสาร/หลักฐานของกิจกรรมดังกล่าว	๒ คะแนน

ข้อกำหนดหลัก / ข้อกำหนดย่อย	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	๓) มีกิจกรรมให้ความรู้และ/หรือฝึกอบรมลูกจ้างเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างใดอย่างหนึ่ง และเก็บเอกสาร/หลักฐานของกิจกรรมดังกล่าว	๓ คะแนน
๓.๔ สถานประกอบการ ช่วยเหลือ/สนับสนุน กิจกรรมของชุมชนที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในชุมชน	๑) สถานประกอบการ ไม่มีส่วนช่วยเหลือ/สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	๐ คะแนน
	๒) สถานประกอบการ มีส่วนช่วยเหลือ/สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน โดยเป็นการ เข้าไปช่วยสนับสนุนกิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเป็นหลักในการดำเนินการ และดำเนินการปีละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	๑ คะแนน
	๓) สถานประกอบการ มีส่วนช่วยเหลือ/สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน โดยสถาน ประกอบการเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ และดำเนินการ ปีละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	๒ คะแนน
ข้อ ๔ มาตรการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด (๒๕ คะแนน)		
๔.๑ สถานประกอบการ มีการจัดเก็บข้อมูลประวัติ ลูกจ้างเป็นภาษาไทยและ เก็บไว้ ณ สถานประกอบ กิจการหรือสำนักงานของ นายจ้าง พร้อมทั้งจะให้ เจ้าหน้าที่ตรวจได้	๑) ไม่มีการจัดเก็บข้อมูลประวัติลูกจ้างเป็นภาษาไทยและเก็บไว้ ณ สถาน ประกอบการหรือสำนักงานของนายจ้าง	๐ คะแนน
	๒) มีการจัดเก็บข้อมูลประวัติลูกจ้างเป็นภาษาไทยและเก็บไว้ ณ สถาน ประกอบการหรือสำนักงานของนายจ้างแต่การจัดเก็บข้อมูลประวัติ ลูกจ้าง ไม่ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑	๑ คะแนน
	๓) มีการจัดเก็บข้อมูลประวัติลูกจ้างเป็นภาษาไทยและเก็บไว้ ณ สถาน ประกอบการหรือสำนักงานของนายจ้าง พร้อมทั้งจะให้เจ้าหน้าที่ ตรวจได้ และการจัดเก็บข้อมูลประวัติลูกจ้าง ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑	๒ คะแนน
๔.๒ สถานประกอบการมีการ เฝ้าระวังควบคุมสอดส่อง ดูแลลูกจ้างและบุคลากร ภายนอกกระทำการหรือ มีส่วนร่วมกระทำความผิด เกี่ยวกับยาเสพติดในหรือ บริเวณสถานประกอบ กิจการ	๑) ไม่มีการเฝ้าระวังควบคุมสอดส่อง ดูแลลูกจ้างและบุคลากรภายนอก กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในหรือ บริเวณสถานประกอบการ	๐ คะแนน
	๒) มีการเฝ้าระวังควบคุมสอดส่องดูแลลูกจ้างและมีการเฝ้าระวังควบคุม สอดส่องดูแลลูกจ้างและบุคลากรภายนอกกระทำการหรือมีส่วนร่วม กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในหรือบริเวณสถานประกอบการ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและเก็บเป็นเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้ - บันทึกการตรวจตราการเข้าออกสถานประกอบการระหว่างเวลาเปิด ดำเนินการเป็นประจำ - คำสั่งหรือประกาศเกี่ยวกับการห้ามกระทำความผิดในสถานประกอบ กิจการ และแจ้งให้ทราบหรือกำหนดไว้ในข้อบังคับการจ้าง	๓ คะแนน
	๓) มีการเฝ้าระวังควบคุมสอดส่องดูแลลูกจ้างและบุคลากรภายนอก กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในหรือ	๘ คะแนน

ข้อกำหนดหลัก / ข้อกำหนดย่อย	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	<p>บริเวณสถานประกอบกิจการ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและเก็บเป็นเอกสาร หลักฐาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกการตรวจตราการเข้าออกสถานประกอบกิจการระหว่างเวลาเปิดดำเนินการเป็นประจำ - คำสั่งหรือประกาศเกี่ยวกับการห้ามกระทำความผิดในสถานประกอบกิจการ และแจ้งให้ทราบหรือกำหนดไว้ในข้อบังคับการจ้าง - บันทึกการสังเกตพฤติกรรมและผลการทำงานของลูกจ้างเกี่ยวกับแนวโน้มที่จะเกี่ยวข้องหรือจะกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด - บันทึกการว่ากล่าวตักเตือนในกรณีที่มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดของเกี่ยวกับยาเสพติดของลูกจ้าง - จัดทำประวัติการสุ่มตรวจสารเสพติดของลูกจ้าง 	
<p>๔.๓ สถานประกอบกิจการคัดเลือกผู้สมัครงานที่ปัจจุบันไม่มีพฤติกรรมกระทำความผิดเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเข้าเป็นลูกจ้าง</p>	<p>๑) ไม่มีบันทึกดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกขอความร่วมมือจากสำนักงาน ป.ป.ส. หรือหน่วยงานราชการอื่นให้ช่วยดำเนินการตรวจสอบประวัติ พฤติกรรมของบุคคลที่สถานประกอบกิจการจะเข้ารับเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง - บันทึกคำรับรองของผู้สมัครคัดเลือกเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง ว่ามิได้มีประวัติหรือพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ก่อนที่สถานประกอบกิจการจะรับสมัครเข้าเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง หรือบันทึกใบรับรองตนเองว่า ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดสำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่เดิม - เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงการขอความร่วมมือกับผู้สมัครงานให้รับการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกาย หรือให้นำใบรับรองแพทย์ว่าไม่มีสารเสพติดอยู่ในร่างกายมาแสดงโดยแพทย์ได้ตรวจมาแล้วไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง 	<p>๐ คะแนน</p>
	<p>๒) มีบันทึกอย่างน้อย ๒ รายการ จากทั้งหมด ๓ รายการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกขอความร่วมมือจากสำนักงาน ป.ป.ส. หรือหน่วยงานราชการอื่นให้ช่วยดำเนินการตรวจสอบประวัติ พฤติกรรมของบุคคลที่สถานประกอบกิจการจะเข้ารับเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง - บันทึกคำรับรองของผู้สมัครคัดเลือกเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง ว่ามิได้มีประวัติหรือพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ก่อนที่สถานประกอบกิจการ จะรับสมัครเข้าเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง หรือบันทึกใบรับรองตนเองว่า ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดสำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่เดิม - เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงการขอความร่วมมือกับผู้สมัครงานให้รับการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกาย หรือให้นำใบรับรองแพทย์ว่าไม่มีสารเสพติดอยู่ในร่างกายมาแสดงโดยแพทย์ได้ตรวจมาแล้วไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง 	<p>๓ คะแนน</p>
	<p>๓) มีบันทึกครบ ๓ รายการ จากทั้งหมด ๓ รายการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกขอความร่วมมือจากสำนักงาน ป.ป.ส. หรือหน่วยงานราชการอื่นให้ช่วยดำเนินการตรวจสอบประวัติ พฤติกรรมของบุคคลที่สถานประกอบกิจการจะเข้ารับเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง - บันทึกคำรับรองของผู้สมัครคัดเลือกเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง ว่ามิได้มีประวัติหรือพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ก่อนที่สถานประกอบกิจการจะรับสมัครเข้าเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง หรือบันทึกใบรับรองตนเองว่า ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดสำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่เดิม - เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงการขอความร่วมมือกับผู้สมัครงานให้รับการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกาย หรือให้นำใบรับรองแพทย์ 	<p>๕ คะแนน</p>

ข้อกำหนดหลัก / ข้อกำหนดย่อย	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	ว่าไม่มีสารเสพติดอยู่ในร่างกายมาแสดงโดยแพทย์ได้ตรวจมาแล้วไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง	
๔.๔ สถานประกอบกิจการ ให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ (เจ้าพนักงาน ป.ป.ส. หรือพนักงานฝ่ายปกครอง หรือตำรวจ) เมื่อพบว่ามีกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด/ ให้ข้อมูล ข่าวสารพฤติกรรมของบุคคลซึ่งมีเหตุอันสมควร สงสัยหรือเชื่อได้ว่า จะกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบกิจการของตน/อำนวยความสะดวกในการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	๑) ในกรณีที่มีพบว่ามีกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ และสถานประกอบกิจการปกปิดไม่แจ้งข้อมูลข่าวสาร และ/หรือไม่ให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐตามที่ควร	๐ คะแนน
	๒) สถานประกอบกิจการ ให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐในการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดเรื่องยาเสพติด	๓ คะแนน
	๓) สถานประกอบกิจการ ไม่พบว่ามีกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบกิจการหรือ ในกรณีที่มีพบว่ามีกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด สถานประกอบกิจการให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ในการดำเนินการ	๕ คะแนน
๔.๕ สถานประกอบกิจการ มีกระบวนการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ	๑) ไม่มีกระบวนการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ	๐ คะแนน
	๒) มีกระบวนการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ โดยมีการค้นหาหาเสพติดในร่างกายของจำนวนลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ	๓ คะแนน
	๓) มีกระบวนการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ ในร่างกายลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ และมีการจัดทำเป็นคู่มือกระบวนการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ	๕ คะแนน
ข้อ ๕ มาตรการช่วยเหลือและให้โอกาสผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ (๑๐ คะแนน)		
๕.๑ สถานประกอบกิจการ มีกระบวนการช่วยเหลือและส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดยาเข้าสู่กระบวนการบำบัด	๑) ไม่มีกระบวนการช่วยเหลือและส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดยาเข้าสู่กระบวนการบำบัด	๐ คะแนน
	๒) มีเอกสารแสดงขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้ความช่วยเหลือและส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดยาเข้าสู่กระบวนการบำบัด และในกรณีที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นสถานประกอบกิจการได้มีการดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติจริง	๓ คะแนน
	๓) มีเอกสารแสดงขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้ความช่วยเหลือและส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดยาเข้าสู่กระบวนการบำบัด และได้ระบุถึงการให้ความช่วยเหลือในรูปแบบของเงินค่าจ้างและ/หรือสิ่งของอื่นๆ ที่ช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของลูกจ้างในกรณีที่ต้องหยุดปฏิบัติงานในระหว่างการบำบัด และในกรณีที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นสถานประกอบกิจการได้มีการดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติจริง	๕ คะแนน
๕.๒ สถานประกอบกิจการ	๑) ไม่มีกระบวนการ	๐ คะแนน

ข้อกำหนดหลัก / ข้อกำหนดย่อย	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีมาตรการรับผู้ผ่านการบำบัดเข้าทำงาน	๒) มีมาตรการช่วยเหลือที่จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร ระบุถึงการรับเฉพาะลูกจ้างเดิมของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการบำบัดกลับเข้าทำงาน และในกรณีที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นได้มีการปฏิบัติจริง	๓ คะแนน
	๓) มีมาตรการช่วยเหลือโดยรับทั้งลูกจ้างเดิมของสถานประกอบกิจการที่ผ่านการบำบัดกลับเข้าทำงาน และลูกจ้างที่ไม่ใช่ลูกจ้างเดิมของตนเองที่ผ่านการบำบัดแล้วเข้าทำงาน และในกรณีที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นได้มีการปฏิบัติจริง	๕ คะแนน
ข้อ ๖ การติดตามและประเมินผล (๑๕ คะแนน)		
๖.๑ สถานประกอบกิจการมีการดำเนินการตามมาตรฐานนี้อย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	๑) ไม่มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	๐ คะแนน
	๒) มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการแต่ไม่เป็นไปตามแผนงาน (๑.๖)	๕ คะแนน
	๓) การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการต่อเนื่อง และสามารถดำเนินการตามแผนงาน (๑.๖)	๑๐ คะแนน
๖.๒ สถานประกอบกิจการมีการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน (๑.๖) และแสดงผลลัพธ์เทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ (๑.๓)	๑) ไม่มีการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน (๑.๖)	๐ คะแนน
	๒) มีการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน (๑.๖)	๓ คะแนน
	๓) มีการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน (๑.๖) และแสดงผลลัพธ์เทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ (๑.๓)	๕ คะแนน

๖. การรับรองมาตรฐาน

สถานประกอบกิจการที่สถานประกอบกิจการที่ได้คะแนนประเมินตั้งแต่ ๕๐ คะแนน ขึ้นไป จะได้รับการรับรองมาตรฐาน ทั้งนี้ ภายใต้ ๖ ข้อกำหนดหลัก ต้องไม่มีข้อกำหนดหลักที่ได้ค่าคะแนนเป็น ๐ โดยการรับรองมีอายุ ๓ ปี หากสถานประกอบกิจการใดประสงค์จะต่ออายุการรับรอง ต้องยื่นคำขอการรับรองก่อนหมดอายุอย่างน้อย ๖ เดือน เพื่อรับการตรวจประเมินใหม่

๗. คณะผู้ตรวจประเมิน

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด / ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ดำเนินการแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อดำเนินการตรวจประเมินมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ กิจการ จัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน และนำเสนอผลการตรวจประเมินต่อคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ เพื่อพิจารณาเสนอให้อนุมัติการรับรอง

๘. คณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๘.๑ ในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยปฏิบัติดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ จำนวน ๕ คน โดยมีรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ กรรมการประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ส. ภาค และผู้แทนสาธารณสุขจังหวัด สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ และนักวิชาการแรงงานชำนาญการ/ปฏิบัติการ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ เสนอแนะการให้อนุมัติการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๘.๒ ในส่วนกลาง กองสวัสดิการแรงงานดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ จำนวน ๕ คน โดยมีผู้อำนวยการกองสวัสดิการแรงงาน เป็นประธานกรรมการ กรรมการประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ส. กทม. และผู้แทนสำนักอนามัย ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ และนักวิชาการแรงงานชำนาญการ/ปฏิบัติการ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ เสนอแนะการให้อนุมัติการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ให้หน่วยปฏิบัติดำเนินการตามคำสั่งดังกล่าว

ส่วนที่ ๓

แนวปฏิบัติการส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการ จัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๑. บทนำ

การส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ จะเป็นการสร้างเจตคติที่ดีในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยการเผยแพร่ความรู้ และกระตุ้นให้สถานประกอบกิจการดำเนินการตามมาตรฐานดังกล่าว ซึ่งเป็นการสร้างความมีส่วนร่วมระหว่างนายจ้าง และลูกจ้าง ในกระบวนการป้องกัน เฝ้าระวัง มีให้ยาเสพติดแพร่ขยายเข้าสู่สถานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. ขั้นตอนดำเนินการ

๒.๑ ศึกษาข้อกำหนดมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนน พร้อมทั้งคู่มือการดำเนินงานตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการให้ชัดเจน

๒.๒ กำหนดและสรรหาสถานประกอบกิจการกลุ่มเป้าหมาย

๒.๓ เผยแพร่มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการให้นายจ้าง ลูกจ้าง โดยสามารถดำเนินการร่วมกับการตรวจแรงงาน ส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ หรือส่งเสริมสวัสดิการแรงงานเพื่อแรงงาน ครอบครัว และสังคมในสถานประกอบกิจการ

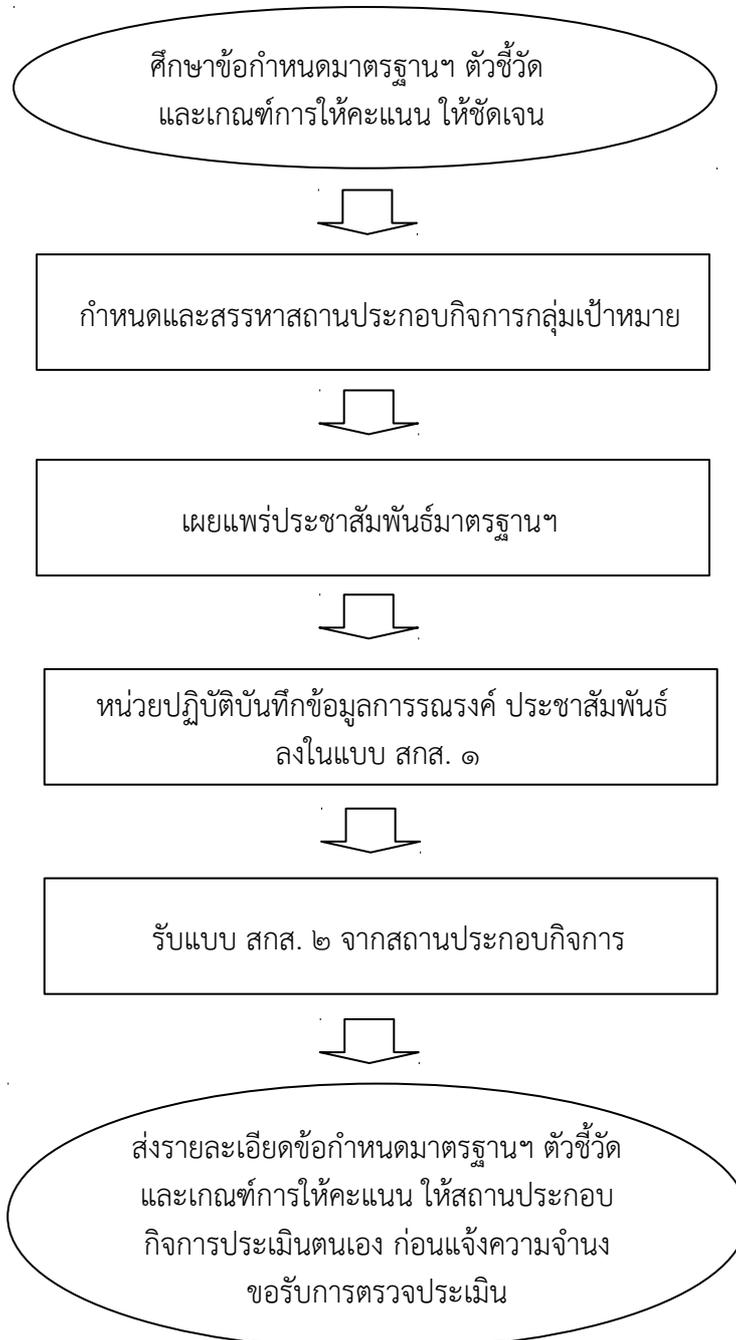
๒.๔ ประสานงาน แจกเอกสาร เชิญชวนนายจ้างและลูกจ้างจัดทำระบบการจัดการด้านยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ โดยการจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๒.๕ เมื่อดำเนินการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เชิญชวน เรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยปฏิบัติบันทึกข้อมูลลงในแบบส่งเสริมสวัสดิการแรงงาน กิจกรรมการจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (แบบ สกส. ๑)

๒.๖ รับแบบแจ้งความจำนงเข้าร่วมจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (แบบ สกส. ๒)

๒.๗ ส่งรายละเอียดกำหนดมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนน ให้สถานประกอบกิจการที่สนใจเข้าร่วมจัดทำมาตรฐานฯ ประเมินตนเอง ก่อนแจ้งความจำนงขอรับการตรวจประเมิน

แผนภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน
การส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการจัดทำมาตรฐาน
การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ



ส่วนที่ ๔

แนวปฏิบัติการตรวจประเมิน

มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๑. หลักการตรวจประเมิน

การตรวจประเมินมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ตรวจประเมินโดยเจ้าหน้าที่ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยมีหลักการตรวจประเมิน คือ ดำเนินการตรวจประเมินอย่างโปร่งใส เที่ยงตรง มีหลักฐานเชิงประจักษ์อย่างครบถ้วน เพื่อสร้างความมั่นใจในการพิจารณาอนุมัติให้การรับรอง

๒. ขั้นตอนดำเนินการตรวจประเมิน

คณะผู้ตรวจประเมินมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ ขั้นเตรียมการ

๑) รับแบบแจ้งความจำนงขอรับการตรวจประเมินมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (สกส. ๓) และจัดส่งแบบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนนของมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ให้แก่สถานประกอบกิจการเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนด ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมให้สถานประกอบกิจการ จากนั้นให้นำส่งคณะผู้ตรวจประเมิน เพื่อจะได้ศึกษาวิเคราะห์ หาข้อมูล หรือหลักฐานสำหรับประเด็นที่สงสัย

๒) นัดหมายสถานประกอบกิจการเพื่อประสาน วัน เวลา เพื่อเข้าตรวจประเมิน

๒.๒ ขั้นเข้าตรวจประเมินในสถานประกอบกิจการ

๑) คณะผู้ตรวจประเมินร่วมเปิดประชุมกับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจประเมิน แผนการตรวจประเมิน วิธีการตรวจประเมิน การรายงานผล และนัดหมายเวลาการปิดประชุม

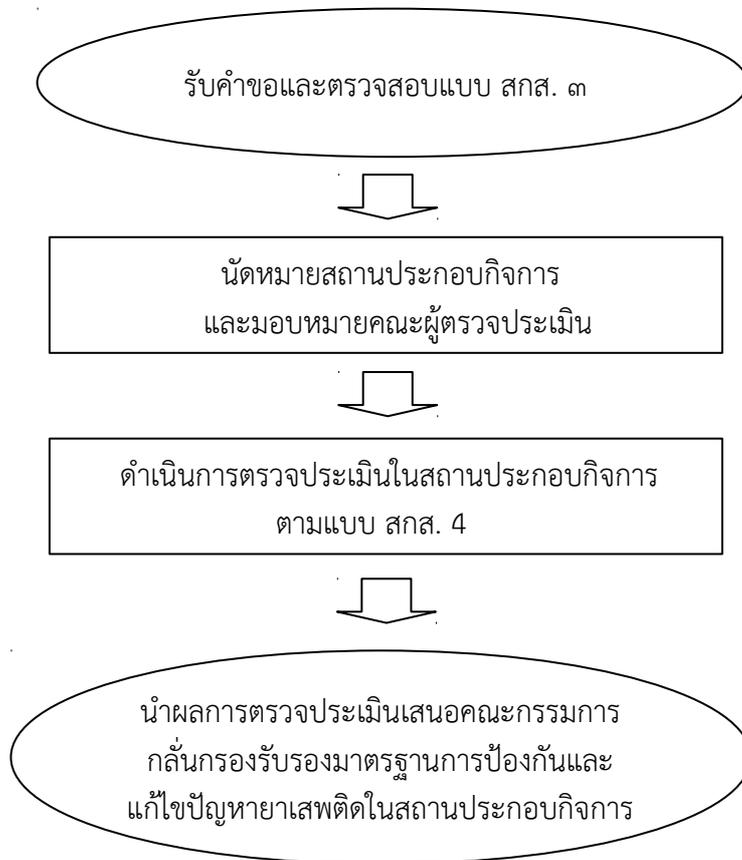
๒) ดำเนินการตรวจประเมิน โดยตรวจสอบเอกสารที่สถานประกอบกิจการจัดทำขึ้น ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ตรวจสอบจากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร และลูกจ้างที่เกี่ยวข้องเพื่อทวนสอบการปฏิบัติสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐาน และตรวจพื้นที่ เพื่อเยี่ยมชมดูสถานที่จริง ซึ่งจะนำไปสู่การอ้างถึงการค้นหาข้อมูลหลักฐานเพิ่มเติมในการพิจารณาการปฏิบัติที่สอดคล้องกับข้อกำหนด

๓) ประเมินผล คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการสรุป รวบรวมหลักฐาน และการทวนสอบข้อเท็จจริงที่ได้รับจากการตรวจประเมิน เพื่อนำมาประเมินค่าคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามแบบประเมินสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (สกส.๔) และนำเสนอผลการประเมินต่อผู้แทนสถานประกอบกิจการในช่วงการปิดประชุม

๒.๓ ขั้นหลังการตรวจประเมิน

ให้คณะผู้ตรวจประเมินทวนสอบความถูกต้องของแบบ สกส. ๔ และเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ที่สำคัญ เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการกั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ เพื่อพิจารณาเสนอให้อนุมัติการรับรอง

แผนภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน
การตรวจประเมินมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ



ส่วนที่ ๕

แนวปฏิบัติการรับรอง

มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๑. บทนำ

ตามหลักเกณฑ์สากล กำหนดให้มีคณะกรรมการทำหน้าที่ในการตัดสินใจให้การรับรอง โดยคณะกรรมการ ประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ สำหรับการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ มีคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ทำหน้าที่พิจารณาตัดสิน เสนอแนะให้อนุมัติการรับรอง ผลการตัดสินใจถือเป็นที่สุด

๒. ขั้นตอนดำเนินการรับรอง

๒.๑ หน่วยปฏิบัติในส่วนภูมิภาค

๑) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ จำนวน ๕ คน โดยมีรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ กรรมการประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ส. ภาค และผู้แทนสาธารณสุขจังหวัด สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ และนักวิชาการแรงงานชำนาญการ/ปฏิบัติการ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ เสนอแนะการให้อนุมัติการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๒) ดำเนินการรวบรวมแบบ สกส. ๔ และเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ที่สำคัญ เพื่อนำเสนอในที่ประชุม และจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ เพื่อพิจารณาเสนอแนะให้อนุมัติการรับรอง

๓) จัดทำรายงานการประชุม และทวนสอบตามมติที่ประชุม รวมทั้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะกรรมการรับรองรายงานการประชุม

๔) จัดทำใบรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ และจัดทำหนังสือเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่ออนุมัติการรับรอง และลงนามในใบรับรอง

๒.๒ หน่วยปฏิบัติในส่วนกลาง

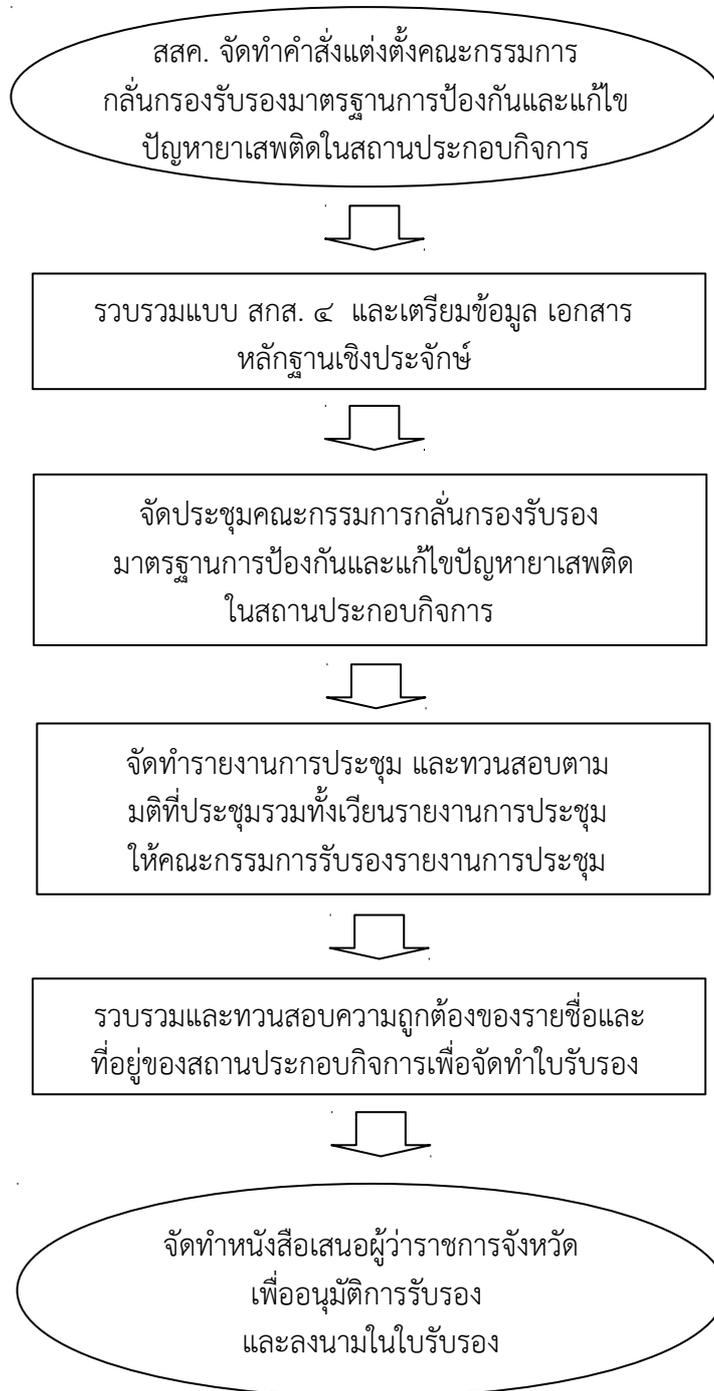
๑) กองสวัสดิการแรงงานดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ จำนวน ๕ คน โดยมี ผู้อำนวยการกองสวัสดิการแรงงาน เป็นประธานกรรมการ กรรมการประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ส. กทม. และผู้แทนสำนักอนามัย ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ และนักวิชาการแรงงานชำนาญการ/ปฏิบัติการ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ เสนอแนะการให้อนุมัติการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๒) กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ดำเนินการรวบรวมแบบ สกส. ๔ และเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ที่สำคัญ เพื่อนำเสนอในที่ประชุม และจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ เพื่อพิจารณาเสนอแนะให้อนุมัติการรับรอง

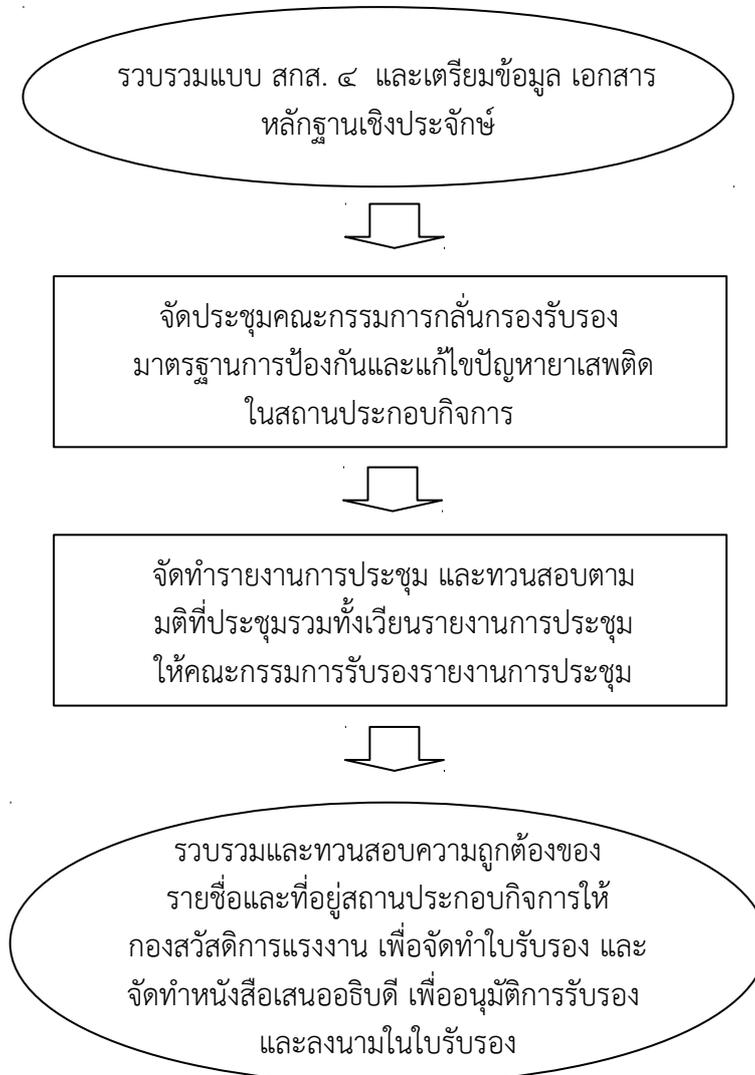
๓) จัดทำรายงานการประชุม และทวนสอบตามมติที่ประชุม รวมทั้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะกรรมการรับรองรายงานการประชุม

๔) รวบรวมและทวนสอบความถูกต้องของรายชื่อสถานประกอบกิจการที่เสนอให้อนุมัติการรับรอง พร้อมรายงานการประชุมจัดส่งไปที่กองสวัสดิการแรงงาน เพื่อเสนออธิบดีอนุมัติการรับรอง และลงนามในใบรับรอง

แผนภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน
การรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
หน่วยปฏิบัติในส่วนภูมิภาค



แผนภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน
การรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
หน่วยปฏิบัติในส่วนกลาง



ส่วนที่ ๖

กฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๑๙ มาตรา ๑๓ ทวิ มาตรา ๑๓ ตริ มาตรา ๑๕ ทวิ และมาตรา ๑๗ ทวิ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้บัญญัติเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบการไว้ ดังนี้

๑. การกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบการ

นายกรัฐมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี มีอำนาจออกประกาศกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้ออกประกาศดังกล่าวแล้ว โดยมีรายละเอียดให้เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการสถานประกอบการถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ มาตรการเกี่ยวกับบุคคล ได้แก่

- การควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้พนักงานของสถานประกอบการหรือบุคคลภายนอก กระทำ หรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดใน หรือบริเวณสถานประกอบการ
- การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่ไม่มีพฤติการณ์ในการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด เข้าเป็นพนักงาน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงผู้ติดยาเสพติด ซึ่งได้รับการบำบัดรักษาการติดยาเสพติด และฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้ติดยาเสพติด ให้กลับคืนสู่สภาพปกติแล้ว
- การจัดอบรมพนักงานให้มีความเข้าใจในการป้องกันการใช้ยาเสพติดอย่างสม่ำเสมอ
- การจัดทำบันทึกประวัติของพนักงานไว้ประจำสถานประกอบการ โดยบันทึกประวัติ ดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและนามสกุล และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ และ ภูมิลำเนาของพนักงาน
- การให้ความร่วมมือกับเจ้าพนักงาน พนักงานฝ่ายปกครอง หรือตำรวจ ในการแจ้งเมื่อพบว่า มีการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด หรือให้ข้อมูลข่าวสาร หรือพฤติการณ์ต่างๆ ของบุคคล ซึ่งมีเหตุอันควรสงสัยหรือควรเชื่อได้ว่า จะกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการของตน
- การอำนวยความสะดวกแก่เจ้าพนักงานในการตรวจ หรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกายของพนักงาน บุคคล หรือกลุ่มบุคคล ที่อยู่ในสถานประกอบการของตน

๑.๒ มาตรการเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ การจัดให้มีป้าย หรือประกาศเตือนเกี่ยวกับพิษภัยหรืออันตรายตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด โดยป้ายหรือประกาศต้องมีความชัดเจน เห็นได้ง่าย และมีข้อความ เป็นภาษาไทย ๒ ข้อความ คือ

- ข้อความเตือนเกี่ยวกับพิษภัย หรืออันตรายตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด ซึ่งมีขนาดของตัวอักษร ๒ ขนาดคือ
 - ๑) ขนาดอักษรกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๗ เซนติเมตร ซึ่งใช้สำหรับสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง สถานีบริการบรรจุก๊าซและโรงงาน

- ๒) ขนาดอักษรกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๓ เซนติเมตร ซึ่งใช้สำหรับสถานบริการที่พักอาศัยในเชิงพาณิชย์ประเภทหอพัก อาคารชุด หรือเกสต์เฮ้าส์ที่ให้เช่า และสถานที่ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ ซึ่งเก็บค่าบริการจากผู้เล่น
- ข้อความว่า “สถานประกอบการนี้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด” ซึ่งมีขนาดของตัวอักษรตามความเหมาะสม โดยข้อความนี้จะอยู่ในป้ายประกาศเดียวกันกับข้อความเตือนเกี่ยวกับพิษภัย หรืออัตราโทษด้วยหรือไม่ก็ได้
- ข้อความทั้งสองดังกล่าวนี้ จะมีภาษาอื่นนอกเหนือจากภาษาไทยก็ได้ แต่ข้อความภาษาอื่นนั้นก็ต้องมีความหมายตรงกับข้อความภาษาไทย และมีขนาดไม่ใหญ่กว่าข้อความภาษาไทย

๒. การกำหนดประเภทสถานประกอบการที่อยู่ภายใต้การควบคุม

นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีมีอำนาจออกประกาศกำหนดให้สถานที่ ซึ่งใช้ในการประกอบธุรกิจใดๆ เป็นสถานประกอบการที่อยู่ภายใต้บังคับของมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้ออกประกาศดังกล่าวแล้วโดยมีสถานที่ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง และให้รวมถึงสถานที่ใช้ในการประกอบกิจการต่างๆ ซึ่งอยู่ในความควบคุม ดูแล หรืออาศัยสิทธิของเจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงด้วย
- ๒.๒ สถานบริการที่บรรจุก๊าซให้แก่อานพาหนะทั้งทางบกและทางน้ำ ตามกฎกระทรวงที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยการบรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว
- ๒.๓ สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- ๒.๔ ที่พักอาศัยในเชิงพาณิชย์ประเภทหอพัก อาคารชุด หรือเกสต์เฮ้าส์ที่ให้ผู้อื่นเช่า
- ๒.๕ สถานที่ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ ซึ่งเก็บค่าบริการจากผู้เล่น
- ๒.๖ โรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

๓ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) มีอำนาจ

๓.๑ สั่งปิดชั่วคราวสถานประกอบการ หรือพักใช้ใบอนุญาตประกอบการที่เจ้าพนักงานตรวจพบว่ามีการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการได้ ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน ในกรณีที่เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการสถานประกอบการนั้น ไม่สามารถชี้แจงหรือพิสูจน์ให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเชื่อได้ว่า ตนได้ใช้ความระมัดระวังตามสมควรแก่กรณี

๓.๒ เปรียบเทียบปรับเจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการสถานประกอบการที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการตาม ๒) ดังกล่าวข้างต้น

การใช้บังคับ

๑. สถานประกอบการ

๑.๑ เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการ

เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ อันประกอบด้วยมาตรการเกี่ยวกับบุคคล และมาตรการเกี่ยวกับสถานที่

๑.๒ พนักงาน

พนักงานของสถานประกอบการมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑) ไม่มีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดใน หรือบริเวณสถานประกอบการ ซึ่งตนเป็นพนักงาน

๒) เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความเข้าใจในการป้องกันการใช้ยาเสพติดที่เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการสถานประกอบการได้ดำเนินการจัดให้มีขึ้น

๓) ให้ความร่วมมือกับเจ้าของ หรือผู้ดำเนินกิจการสถานประกอบการในการจัดทำบันทึกประวัติ หรือในการให้ความร่วมมือกับเจ้าพนักงาน พนักงานฝ่ายปกครอง ในการแจ้งเมื่อพบว่ามีกรกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ หรือในการให้ข้อมูลข่าวสารหรือพฤติการณ์ต่างๆ ของบุคคล ซึ่งมีเหตุอันควรสงสัยหรือควรเชื่อได้ว่า จะกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ หรือในการให้ความสะดวกแก่เจ้าพนักงานในการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกายของตน หรือบุคคลใดในสถานประกอบการ

สำหรับบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่โดยอ้อมในการไม่สนับสนุน ยุยง ส่งเสริม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในหรือบริเวณสถานประกอบการด้วย

๒. เจ้าพนักงาน

เจ้าพนักงาน ซึ่งก็คือข้าราชการที่เลขาธิการ ป.ป.ส. แต่งตั้งให้เป็นเจ้าพนักงานเพื่อปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด หรือที่เรียกกันว่า “เจ้าพนักงาน ป.ป.ส.” มีหน้าที่ปฏิบัติเกี่ยวกับสถานประกอบการ ดังนี้

๒.๑ ตรวจสอบสถานประกอบการว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

๒.๒ ตรวจสอบตราสติบัตรรับฟัง หรือสืบสวนว่าได้มีการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการหรือไม่

๒.๓ รายงานต่อเลขาธิการ ป.ป.ส. เมื่อตรวจพบว่าสถานประกอบการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ

๒.๔ รายงานพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการกั่นกรองการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการเขตกรุงเทพมหานคร หรือเขตจังหวัดแล้วแต่กรณี เมื่อตรวจพบว่ามี การกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ

๒.๕ ให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือหลักฐานอื่นใดเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการกั่นกรองการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ

๒.๖ ปิดคำสั่งปิดชั่วคราวสถานประกอบการ หรือพักใช้ใบอนุญาตประกอบการ เมื่อประธานอนุกรรมการกั่นกรองการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการในเขตกรุงเทพมหานคร หรือเขตจังหวัดที่สถานประกอบการตั้งอยู่ไม่สามารถส่ง หรือมอบคำสั่งดังกล่าวแก่เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการสถานประกอบการนั้นได้ หรือการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับแล้ว แต่ไม่มีผู้รับโดยในการปิดคำสั่งนี้ เจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ต้องนำเจ้าหน้าที่ตำรวจแห่งท้องที่นั้นไปร่วมเป็นพยานด้วยอย่างน้อย ๒ คน

การตรวจสอบสถานประกอบการ

ในการปฏิบัติการตรวจสอบสถานประกอบการของเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ให้เจ้าพนักงานถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการดังต่อไปนี้

๑. มาตรการเกี่ยวกับบุคคล

ต้องตรวจว่า เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการสถานประกอบการได้ปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้หรือไม่

๑.๑ การควบคุมสอดส่องและดูแลพนักงาน

เจ้าของหรือผู้ดำเนินกิจการต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้พนักงานของสถานประกอบการ หรือบุคคลภายนอกกระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในหรือบริเวณสถานประกอบการซึ่งในเบื้องต้นให้ตรวจสอบว่า

๑) มีบันทึกการตรวจตราการเข้า-ออกสถานประกอบการระหว่างเวลาเปิดดำเนินการเป็นประจำหรือไม่ ในกรณีที่สถานประกอบการนั้นมีได้มีลักษณะเป็นสถานที่สาธารณะในช่วงเวลาเปิดทำการ

๒) มีการออกคำสั่งหรือประกาศเกี่ยวกับการห้ามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ และแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติหรือกำหนดไว้ในข้อบังคับการจ้างหรือไม่

๓) มีการบันทึกการสังเกตพฤติกรรมและผลการทำงานของพนักงานว่ามีแนวโน้มที่จะเกี่ยวข้องหรือจะกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

๔) มีการบันทึกการว่ากล่าวตักเตือนในกรณีที่มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดของพนักงาน

๕) มีการแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามกฎหมาย เมื่อพบว่าพนักงานของตนนั้นกระทำหรือกำลังกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

๖) มีการแจ้งให้ดำเนินการบำบัดรักษาการติดยาเสพติดเมื่อพบว่า พนักงานของตนนั้นติดยาเสพติด และความผิดยังไม่ปรากฏต่อเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ตำรวจ หรือพนักงานฝ่ายปกครอง

๑.๒ การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่ไม่มีพฤติการณ์ในการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ซึ่งในเบื้องต้นให้ตรวจสอบว่า

๑) มีบันทึกการขอความร่วมมือจากสำนักงาน ป.ป.ส. หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหน่วยงานราชการอื่น ให้ช่วยดำเนินการตรวจสอบประวัติพฤติการณ์ของบุคคลที่สถานประกอบการจะรับเข้าเป็นพนักงาน

๒) มีบันทึกการให้ถ้อยคำของผู้สมัครคัดเลือกเป็นพนักงานว่ามีได้มีประวัติหรือพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ก่อนที่สถานประกอบการจะรับผู้สมัครนั้นเข้าเป็นพนักงาน

๓) มีบันทึกการขอความร่วมมือกับผู้ที่มีสมัครรับคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานให้รับการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกาย หรือให้นำใบรับรองแพทย์ว่าไม่มีสารเสพติดอยู่ในร่างกายมาแสดงโดยแพทย์ได้ตรวจมาแล้วไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง

๑.๓ การดำเนินการจัดอบรมพนักงานให้มีความเข้าใจในการป้องกันการใช้ยาเสพติดอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในเบื้องต้นให้สอบถามพนักงานว่าได้เคยมีการดำเนินการหรือไม่อย่างไร และตรวจสอบสถานประกอบการว่าเคยมีการดำเนินการหรือไม่

๑) มีบันทึกการขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้จัดส่งวิทยากรไปเผยแพร่ความรู้ให้แก่พนักงาน

๒) มีบันทึกการขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันยาเสพติด ให้จัดอบรมการให้ความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันการใช้ยาเสพติดแก่พนักงาน

๓) มีบันทึกการอนุญาตหรือการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม การให้ความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันการใช้ยาเสพติด โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันยาเสพติด หรือส่งตัวแทนของพนักงานหรือของสถานประกอบการเข้ารับการอบรม แล้วให้ตัวแทนนั้นนำความรู้ความเข้าใจไปถ่ายทอดหรืออบรมให้แก่พนักงานที่เหลือ

๔) มีโครงการหรือบันทึกโครงการอบรมพนักงานให้มีความเข้าใจในการป้องกันการใช้ยาเสพติด

๕) มีกิจกรรมรณรงค์และให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด

๖) มีการใช้สื่อ หรือเอกสารที่สามารถให้ความเข้าใจในการป้องกันการใช้ยาเสพติด เช่น วีดิทัศน์ แผ่นพับ แผ่นปลิว พร้อมทั้งจัดให้มีการซักถามรายละเอียดหรือปัญหาข้อสงสัยได้

๑.๔ ดำเนินการจัดทำบันทึกประวัติของพนักงานไว้ประจำสถานประกอบการ โดยบันทึกประวัติดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและนามสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ และภูมิลำเนาของพนักงาน ซึ่งในเบื้องต้นให้ตรวจสอบความคงอยู่ของบันทึก และรายละเอียดในบันทึก หากปรากฏว่าไม่มีบันทึกดังกล่าวให้ตรวจสอบว่า

๑) มีการสำเนาหรือถ่ายเอกสารบัตรประชาชนของพนักงานพร้อมกับการบันทึกเพิ่มเติมเกี่ยวกับที่อยู่และภูมิลำเนาอย่างชัดเจน โดยพนักงานนั้นได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานด้วย

๒) มีการจัดพิมพ์แบบฟอร์มให้พนักงาน หรือผู้สมัครรับการคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและนามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่และภูมิลำเนา พร้อมทั้งสำเนาหรือถ่ายเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่เห็นสมควรแนบไปด้วย

๑.๕ ดำเนินการให้ความร่วมมือกับเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. พนักงานฝ่ายปกครอง หรือตำรวจในการแจ้งเมื่อพบว่าการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด หรือให้ข้อมูลข่าวสาร หรือพฤติกรรมต่างๆ ของบุคคลซึ่งมีเหตุอันควรสงสัยหรือควรเชื่อได้ว่าจะกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการของตน ซึ่งในเบื้องต้นให้ตรวจสอบว่ามีบันทึกการแจ้งหรือการให้ข้อมูลข่าวสารนั้น รวมถึงการบันทึกการใช้โทรศัพท์ที่บ่งบอกถึงการแจ้งหรือการให้ข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ในขณะที่เดียวกันก็ควรตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ที่กล่าวอ้างในบันทึกการแจ้ง หรือการให้ข้อมูล หรือในบันทึกการใช้โทรศัพท์ด้วย

๑.๖ ดำเนินการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ในการตรวจ หรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกายของพนักงาน หรือบุคคลที่อยู่ในสถานประกอบการ ซึ่งในเบื้องต้นให้ตรวจสอบว่ามีบันทึกการให้ความสะดวกดังกล่าว รวมถึงสอบถามเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ที่เข้าทำการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติดในร่างกายนั้นว่า มีการบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ที่แสดงถึงการอำนวยความสะดวกของสถานประกอบการ

๑.๗ ดำเนินการปฏิบัติตามหนังสือตักเตือนของเลขาธิการ ป.ป.ส. เกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ

๒. มาตรการเกี่ยวกับสถานที่

ต้องตรวจสอบว่า สถานประกอบการมีการปฏิบัติตามดังต่อไปนี้หรือไม่

๒.๑ ติดป้ายหรือประกาศเตือนเกี่ยวกับพิษภัย หรืออัตราโทษตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด ติดไว้ในที่สามารถมองเห็นได้ง่าย

๒.๒ ขนาดของอักษรข้อความเตือนเกี่ยวกับพิษภัยหรืออัตราโทษตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด

๑) สถานีบริการน้ำมัน สถานีบริการบรรจุก๊าซแก๊สยานพาหนะและโรงงาน ต้องมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ ซม. และสูงไม่น้อยกว่า ๗ ซม.

๒) สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ ที่พักในเชิงพาณิชย์ประเภทหอพัก อาคารชุด เกสเฮ้าส์ที่ให้เช่า และสถานที่ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด หรือสนุกเกอร์ที่เก็บค่าบริการจากผู้เล่นต้องมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒ ซม. และสูงไม่น้อยกว่า ๓ ซม.

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ ๑

แบบฟอร์มการเข้าร่วมกิจกรรม ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด



ส ก ส . ๑

แบบส่งเสริมสวัสดิการแรงงาน

กิจกรรมการจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๑. ข้อมูลทั่วไป

ส่งเสริมครั้งที่.....ของปีงบประมาณ.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
 รหัสสถานประกอบกิจการ (ID) [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]

๒. ข้อมูลสถานประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ.....
 ที่ตั้ง หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์/โทรสาร.....
 จำนวนลูกจ้างรวม.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

(นาย/นาง/นางสาว.....)

วัน/เดือน/ปี.....

กองสวัสดิการแรงงาน

Rev. ๐ (๑/๑๐/๒๕๕๕)

สกส. ๒

**แบบแจ้งความจำนงเข้าร่วมจัดทำ
มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ**

บริษัท/หจก.

ที่ตั้ง

.....

โทรศัพท์/โทรสาร.....

ประกอบกิจการ.....

จำนวนลูกจ้างรวม.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ขอแสดงความจำนงเข้าร่วมกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประเภทสถานประกอบกิจการ/
โรงงาน ดังนี้

- ต้องการให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม
- ขอรับการสนับสนุนสื่อประชาสัมพันธ์
- อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์

ผู้ประสานงานโครงการ

นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์/โทรสาร.....

E - mail

ลงชื่อ

ผู้แจ้ง

(นาย/นาง/นางสาว.....)

วัน/เดือน/ปี.....

กองสวัสดิการแรงงาน

Rev.๐ (๑/๑๐/๒๕๕๕)

ส.ก.ส. ๓

**แบบแจ้งความจำนงขอรับการตรวจประเมิน
มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ**

๑. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
๒. ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... แขวง/ตำบล
- เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
๓. ประเภทกิจการ.....
๔. จำนวนลูกจ้าง..... คน ชาย..... คน หญิง..... คน

ขอแสดงความจำนงเข้าร่วมกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประเภทสถานประกอบกิจการ/
โรงงาน ดังนี้

- ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์และขอรับการตรวจประเมิน
- ยินดีให้ข้อมูล เอกสารเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณา
- ขอรับรองว่า ผลงาน, หลักฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกรมสวัสดิการและคุ้มครอง
แรงงาน

ผู้ประสานงานโครงการ

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์/โทรสาร.....

E - mail.....

ลงชื่อ

(นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้าง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี

กรมสวัสดิการแรงงาน

Rev.๐ (๑/๑๐/๒๕๕๕)

ภาคผนวกที่ ๒

แบบประเมินสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

**แบบประเมินสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
ประจำปี**

สกส. ๔

บริษัท / ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตั้งอยู่เลขที่
 หมู่ที่ ถนน ตำบล อำเภอ
 จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร
 จำนวนลูกจ้าง ชาย คน หญิง คน

สถานประกอบกิจการได้ปฏิบัติตามคล้อยตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน
 สถานประกอบกิจการ ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อที่ปฏิบัติ พร้อมให้คะแนน)

ลำดับที่	ข้อกำหนดหลัก/ข้อกำหนดย่อย	คะแนน
๑	การบริหารจัดการ	
<input type="checkbox"/>	๑.๑ สถานประกอบกิจการมีนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหารระดับสูงเป็นลายลักษณ์อักษร	
<input type="checkbox"/>	๑.๒ สถานประกอบกิจการมีการสื่อสารนโยบาย และเป้าหมาย ให้ลูกจ้างได้ รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติโดยทั่วกัน	
<input type="checkbox"/>	๑.๓ สถานประกอบกิจการมีการกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อใช้ในการติดตามวัดผลการ ดำเนินงาน และประเมินความสำเร็จของการดำเนินการ	
<input type="checkbox"/>	๑.๔ สถานประกอบกิจการมีการแต่งตั้งและมอบหมายคณะทำงานหรือ ผู้รับผิดชอบเพื่อทำหน้าที่ดูแลและดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	
<input type="checkbox"/>	๑.๕ คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ ได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกใน การปฏิบัติหน้าที่จากสถานประกอบกิจการ	
<input type="checkbox"/>	๑.๖ สถานประกอบกิจการมีแผนงาน/งบประมาณในการดำเนินงานป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	
<input type="checkbox"/>	๑.๗ สถานประกอบกิจการมีการบันทึกและเก็บข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อ รับการตรวจประเมินครบถ้วน ตามข้อกำหนด	
๒	คณะทำงาน	
<input type="checkbox"/>	๒.๑ คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ มีการประชุม/หารือ และรายงานผลการ ดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร	

	ลำดับที่	ข้อกำหนดหลัก/ข้อกำหนดย่อย	คะแนน
<input type="checkbox"/>	๒.๒	สถานประกอบกิจการมีการพัฒนาศักยภาพคณะทำงาน	
<input type="checkbox"/>	๒.๓	สถานประกอบกิจการมีหลักฐานที่แสดงผลงาน การดำเนินงานของคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ	
	๓	การประกาศ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ต่อต้าน และให้ความรู้	
<input type="checkbox"/>	๓.๑	สถานประกอบกิจการมีป้ายหรือประกาศเตือนเกี่ยวกับพิษภัยหรืออัตราโทษตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด	
<input type="checkbox"/>	๓.๒	สถานประกอบกิจการมีกิจกรรมรณรงค์ภายใน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ - ป้ายรณรงค์หรือป้าย คำขวัญ - กิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญหรือวันต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรมประกวดคำขวัญ	
<input type="checkbox"/>	๓.๓	สถานประกอบกิจการมีกิจกรรมให้ความรู้และ/หรืออบรมลูกจ้างเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	
<input type="checkbox"/>	๓.๔	สถานประกอบกิจการช่วยเหลือ/สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	
	๔	มาตรการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด	
<input type="checkbox"/>	๔.๑	สถานประกอบกิจการมีการจัดเก็บข้อมูลประวัติลูกจ้างเป็นภาษาไทย และเก็บไว้ ณ สถานประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้าง พร้อมทั้งจะให้เจ้าหน้าที่ตรวจได้	
<input type="checkbox"/>	๔.๒	สถานประกอบกิจการมีการเฝ้าระวังควบคุมสอดส่อง ดูแลลูกจ้างและบุคลากรภายนอกกระทำการหรือ มั่วสุมกันกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในหรือบริเวณสถานประกอบกิจการ	
<input type="checkbox"/>	๔.๓	การกำหนดมาตรการคัดเลือกผู้สมัครงานสถานประกอบกิจการคัดเลือกผู้สมัครงานที่ปัจจุบันไม่มีพฤติกรรมกระทำความผิดเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเข้าเป็นลูกจ้าง	
<input type="checkbox"/>	๔.๔	สถานประกอบกิจการให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ (เจ้าพนักงาน ป.ป.ส. หรือพนักงานฝ่ายปกครอง หรือตำรวจ) เมื่อพบว่ามีกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด/ให้ข้อมูลข่าวสารพฤติกรรมของบุคคล ซึ่งมีเหตุอันสมควรสงสัยหรือเชื่อได้ว่าจะกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ในสถานประกอบ กิจการของตน/อำนวยความสะดวกในการตรวจหรือทดสอบหาสารเสพติด ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	
<input type="checkbox"/>	๔.๕	สถานประกอบกิจการมีกระบวนการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ	

	ลำดับที่	ข้อกำหนดหลัก/ข้อกำหนดย่อย	คะแนน
	๕	มาตรการช่วยเหลือและให้โอกาสผู้เสพ/ผู้ติดยามาตรการช่วยเหลือและให้โอกาสผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ	
<input type="checkbox"/>	๕.๑	สถานประกอบกิจการมีกระบวนการช่วยเหลือและส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดเข้าสู่กระบวนการบำบัด	
<input type="checkbox"/>	๕.๒	สถานประกอบกิจการ มีมาตรการรับผู้ผ่านการบำบัดเข้าทำงาน	
	๖	การติดตามและประเมินผล	
<input type="checkbox"/>	๖.๑	สถานประกอบกิจการมีการดำเนินการตามมาตรฐานนี้อย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	
<input type="checkbox"/>	๖.๒	สถานประกอบกิจการมีการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน (๑.๖) และแสดงผลลัพธ์เทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ (๑.๓)	
รวม			

 ผ่านเกณฑ์ประเมิน

 ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ภาคผนวกที่ ๓

ตัวอย่างคำสั่งคณะกรรมการกักกันกรองรับรองมาตรฐานการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

ตัวอย่าง



คำสั่ง

ที่

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐาน
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

เพื่อให้การดำเนินการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนสาธารณสุขจังหวัด | กรรมการ |
| ๔. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นักวิชาการแรงงาน ชำนาญการ / ปฏิบัติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. เสนอแนะการให้อนุมัติการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ภาคผนวกที่ ๔

ตัวอย่างใบรับรอง มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานประกอบกิจการ

ตัวอย่าง (ส่วนภูมิภาค)



ใบรับรองเลขที่ มยส. (ลำดับใบรับรอง)/(ปีที่ออกใบรับรอง)

จังหวัด.....

ขอมอบใบรับรอง

มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

เพื่อแสดงว่า

ชื่อบริษัท.....

ที่อยู่.....

สามารถบริหารจัดการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.
ใบรับรองนี้มีผลถึง วันที่ เดือน.....พ.ศ.

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ตัวอย่าง (ส่วนกลาง)



ใบรับรองเลขที่ มยส. (ลำดับใบรับรอง)/(ปีที่ออกใบรับรอง)

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ขอมอบใบรับรอง
มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
เพื่อแสดงว่า

ชื่อบริษัท.....

ที่อยู่.....

สามารถบริหารจัดการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.
ใบรับรองนี้มีผลถึง วันที่ เดือน.....พ.ศ.

(.....)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ภาคผนวกที่ ๕

ตัวอย่างเอกสารประกอบการจัดทำ
มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ในสถานประกอบกิจการ

ตัวอย่างการจัดทำนโยบาย

นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

บริษัท จำกัด

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายในการปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อผู้ใช้แรงงานของประเทศ มีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี ครอบคลุมถึงครอบครัวผู้ใช้แรงงานทั่วประเทศ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ซึ่งมีผลต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ บริษัท จำกัด มีเจตนารมณ์ในการดำเนินการโครงการโรงงานสีขาว โดยมีนโยบายในการแก้ไขปัญหายาเสพติด ดังนี้

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ พนักงานที่มีปัญหา ทำการบำบัดรักษา และฟื้นฟูพนักงานให้มีแนวทางการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม สุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น

๒. พนักงานทุกคนมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของบริษัท ร่วมกันสอดส่องบริเวณภายใน และบริเวณภายนอกบริษัทฯ ว่ามีสิ่งผิดกฎหมาย หรือมีบุคคลที่มีพฤติกรรมน่าสงสัย แจ้ง หรือส่งข่าวให้เจ้าหน้าที่พนักงาน พนักงานฝ่ายปกครอง หรือตำรวจทราบทันที

๓. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ ในกรณีที่บริษัทฯ จะทำการสุ่มตรวจหาสารเสพติด และหากตรวจพบจะดำเนินการตักเตือน และส่งไปบำบัดรักษาต่อไป

๔. บริษัทฯ ยินดีให้ความร่วมมือต่อทางราชการในการแจ้งข้อมูล ข่าวสาร และพฤติกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบกิจการ

(.....)

ตำแหน่ง

ตัวอย่าง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
คำสั่งบริษัท จำกัด
ที่/๒๕.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำมาตรฐานการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ บริษัท จำกัด จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง.....	ประธานคณะกรรมการ
(๒) ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง.....	คณะกรรมการ
(๓) ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง.....	คณะกรรมการ
(๔) ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง.....	คณะกรรมการ
(๕) ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง.....	คณะกรรมการ
(๖) ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง.....	คณะกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. เสนอแนะแนวทางการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๒. ปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนปฏิบัติการ
๓. ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรม เพื่อการเสริมสร้างจิตสำนึกและรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในบริษัท
๔. อบรม และประชุม เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องยาเสพติดและการแก้ไขป้องกันที่ถูกต้องให้กับพนักงานทราบ

๕. ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการแจ้งข้อมูลการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด และพนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในกรณีบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบหาสารเสพติด หรือตรวจค้นในกรณีที่สงสัยโดยไม่มีเงื่อนไข

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติ

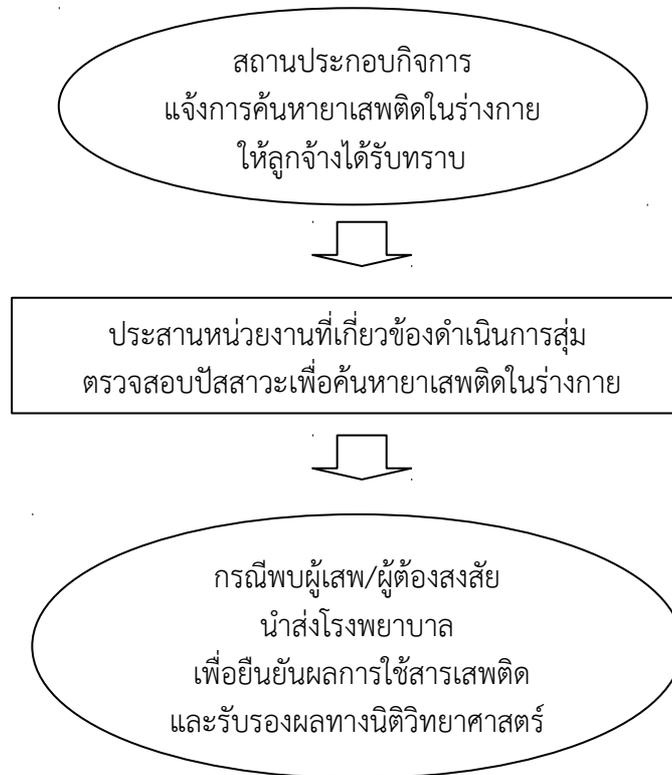
ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) นายจ้าง / เจ้าของสถานประกอบกิจการ
(.....)
ตำแหน่ง

ตัวอย่าง
แผนการดำเนินการจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
แผนการดำเนินงาน “มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ”
ประจำปี
บริษัท จำกัด

ที่	แผนงานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน)						งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕	๖		
๑	การบริหารจัดการ								
๑.๑	การจัดทำนโยบาย								
๑.๒	การสื่อสารนโยบายและเป้าหมายไปสู่ลูกจ้าง								
๑.๓	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม								
๑.๔	การแต่งตั้งคณะทำงาน								
๑.๕	แนวทางการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกแก่คณะทำงาน								
๑.๖	การจัดทำแผนงาน/งบประมาณกิจกรรม								
๑.๗	การบันทึกและเก็บข้อมูลเอกสารต่างๆ เพื่อรับการตรวจประเมิน								
๒	คณะทำงาน								
๒.๑	การประชุมของคณะทำงาน								
๒.๒	แผนการพัฒนาศักยภาพของคณะทำงาน								
๒.๓	การจัดทำเอกสารผลการดำเนินงานของคณะทำงาน								
๓	การประกาศ ประชาสัมพันธ์ อบรมรณรงค์ต่อต้าน และให้ความรู้								
๓.๑	การจัดทำป้าย หรือประกาศเตือน								
๓.๒	การจัดกิจกรรมรณรงค์ภายใน								
๓.๓	การจัดกิจกรรมรณรงค์ภายนอก								
๓.๔	การให้ความรู้/ฝึกอบรมลูกจ้าง								
๔	มาตรการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่เกี่ยวข้อง								
๔.๑	การจัดเก็บข้อมูลประวัติลูกจ้าง								
๔.๒	การเฝ้าระวังสอดส่องดูแล								
๔.๓	การกำหนดมาตรการคัดเลือกผู้สมัครงาน								
๔.๔	การให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ								
๔.๕	กำหนดมาตรการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบการ								
๕	มาตรการช่วยเหลือและให้โอกาสผู้เสพ/ผู้ติดยา								
๕.๑	กำหนดมาตรการในการช่วยเหลือ/ส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดยาเข้าสู่กระบวนการบำบัด								
๕.๒	กำหนดมาตรการรับผู้ผ่านการบำบัดเข้าทำงาน								
๖	การติดตามประเมินผล								
๖.๑	การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน								
๖.๒	การจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงาน								

ตัวอย่าง
กระบวนการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาในสถานประกอบกิจการ



ตัวอย่าง

ขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้ความช่วยเหลือและส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดเข้าสู่กระบวนการบำบัด

ชื่อบริษัท.....	ขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้ความช่วยเหลือและส่งต่อผู้เสพ/ผู้ติดเข้าสู่กระบวนการบำบัด
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกจ้าง กรณีตรวจพบสารเสพติด เพื่อส่งต่อเข้าสู่กระบวนการบำบัด ส่งผลให้ลูกจ้างมีคุณภาพชีวิตที่ดี ห่างไกลยาเสพติด

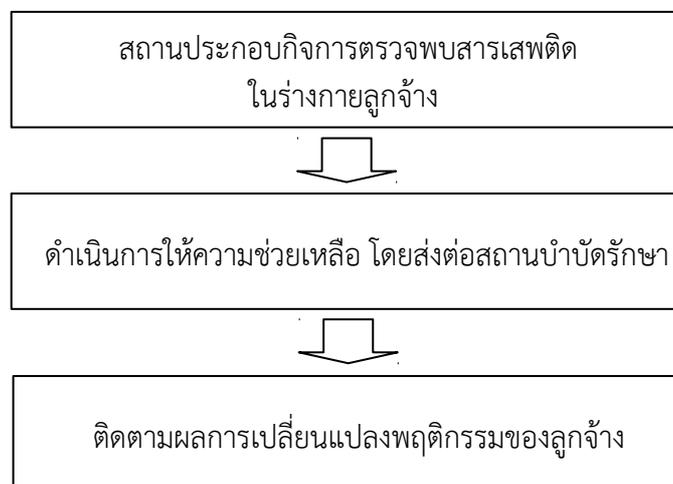
ขอบข่าย

ขั้นตอนการปฏิบัตินี้ใช้สำหรับการดำเนินการเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ลูกจ้างในทุกหน่วยงานของบริษัท ซึ่งเป็นผู้เสพ/ผู้ติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด

เอกสารอ้างอิง

พระราชบัญญัติฟื้นฟูฯ พ.ศ. ๒๕๔๕

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. สถานประกอบกิจการพบลูกจ้างซึ่งเป็นผู้เสพ/ผู้ต้องสงสัย ต้องนำส่งโรงพยาบาลเพื่อยืนยันผลการใช้สารเสพติด

๒. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือโดยส่งต่อสถานบำบัด เพื่อให้ลูกจ้างได้รับการบำบัดรักษา/ฟื้นฟูสมรรถภาพของร่างกาย ทั้งนี้ในระหว่างที่ลูกจ้างเข้ารับการบำบัดและมีการหยุดงาน อาจให้ความช่วยเหลือในรูปของเงินค่าจ้างหรือสิ่งของ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ลูกจ้าง

๓. ติดตามผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของลูกจ้าง เพื่อมิให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดอีก

ภาคผนวกที่ ๖

สถานที่ติดต่อหน่วยงานให้บริการ
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๑. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๑

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดสมุทรปราการ นนทบุรี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี ลพบุรี อ่างทอง สิงห์บุรี และ
ชัยนาท

๒๑๓ ถนนวิภาวดีรังสิต ซอยวิภาวดี ๒๕ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๕๕๔-๗๒๓๐, ๐-๒๕๘๘-๕๐๓๗

๒. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๒

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดชลบุรี ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด นครนายก และสระแก้ว

๒๑๓ ถนนวิภาวดีรังสิต ซอยวิภาวดี ๒๕ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๕๘๘-๕๐๓๗, ๐-๒๕๘๐-๙๕๖๐, ๐-๒๕๘๐-๙๔๐๓ โทรสาร ๐-๒๕๘๐-๙๕๖๐

๓. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดนครราชสีมา สุรินทร์ ศรีสะเกษ บุรีรัมย์ อุบลราชธานี ยโสธร อำนาจเจริญ และ
ชัยภูมิ

๔๘/๓ ถนนเดชอุดม ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๒๗-๓๙๐๐

๔. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๔

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดขอนแก่น อุตรดิตถ์ กาฬสินธุ์ ร้อยเอ็ด หนองคาย สกลนคร มหาสารคาม เลย
นครพนม มุกดาหาร และหนองบัวลำภู

ตรงข้ามที่ทำการป่าไม้เขต ถนนหน้าศูนย์ราชการ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

โทร. ๐-๔๓๒๔-๑๐๒๙, ๐-๔๓๓๓-๔๒๒๐ โทรสาร ๐-๔๓๒๔-๖๗๙๐

๕. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๕

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย ลำปาง แม่ฮ่องสอน แพร่ น่าน พะเยา และลำพูน

บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

โทร. ๐-๕๓๒๑-๑๗๙๖, ๐-๕๓๒๑-๑๗๖๖ ต่อ ๑๓๒ โทรสาร ๐-๕๓๒๑-๑๘๐๘

๖. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๖

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดพิษณุโลก นครสวรรค์ เพชรบูรณ์ กำแพงเพชร พิจิตร ตาก อุตรดิตถ์ อุทัยธานี
และสุโขทัย

๒๙ ถนนเอกาทศรถ ตำบลในเมือง จังหวัดพิษณุโลก โทร. ๐-๕๕๒๔-๘๕๕๕

๗. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๗

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดนครปฐม กาญจนบุรี สุพรรณบุรี ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสาคร
และสมุทรสงคราม

๒๑๓ ถนนวิภาวดีรังสิต ซอยวิภาวดี ๒๕ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๕๘๘-๖๔๙๕

๘. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๘

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดสุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช กระบี่ ภูเก็ต ชุมพร พังงา และระนอง
 ๑๕๗/๘ ซอยศรีวิชัย ๙ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๐๐๐
 โทร. ๐-๗๗๒๐-๖๒๙๘, ๐-๗๒๐-๖๒๙๗

๙. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๙

พื้นที่รับผิดชอบ จังหวัดสงขลา สตูล ตรัง พัทลุง ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส
 ๔๓๔ ถนนไทรบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐
 โทร. ๐-๗๕๓๑-๒๐๘๘, ๐-๗๕๓๒-๑๕๑๔-๕ โทรสาร ๐-๗๕๓๒-๓๓๐๐

๑๐. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกรุงเทพมหานคร

๒๑๓ ถนนวิภาวดีรังสิต ซอยวิภาวดี ๒๕ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐
 โทร. ๐-๒๕๕๙-๗๙๖๔

๑๑. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดชายแดน

ถนนสิงห์ไคล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐
 โทร. ๐-๕๓๗๑-๖๒๗๕-๖

หน่วยงานรับแจ้งข่าวยาเสพติด

๑. สำนักปราบปรามยาเสพติด สำนักงาน ป.ป.ส.
 โทร. ๐-๒๒๕๕-๙๔๑๑, ๐-๒๔๙-๐๙๐๑-๙ ต่อ ๑๗๐๙
๒. สายด่วน ป.ป.ส. ๑๓๘๖
๓. ศูนย์รับแจ้งข่าวยาเสพติด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โทร.๑๖๘๘

หน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานในสถานประกอบการ

๑. กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
 โทร. ๐-๒๒๔๕-๖๗๗๔, ๐-๒๒๔๖-๐๓๘๓, ๐-๒๒๔๕-๙๘๒๑
๒. กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เขตพื้นที่ ๑-๑๐ กรุงเทพมหานคร
๓. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดทุกจังหวัด
๔. กองสุขภาพีบาลสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร
๕. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพีบาล ๕๐ เขต ทวีกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานให้บริการตรวจพิสูจน์สารเสพติด

๑. สถาบันวิจัยรุกรักษ์
 โทร. ๐-๒๕๓๑-๐๐๘๐-๘

๒. สำนักอนามัย กทม. (ศูนย์วัดธาตุทอง)
โทร. ๐-๒๓๙๑-๘๕๓๙
๓. โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
โทร. ๐-๒๒๔๖-๑๖๗๑
๔. ศูนย์ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะในโรงเรียนเทคโนโลยีภาคตะวันออก (อี.เทค) จังหวัดชลบุรี
โทร. ๐-๓๘๒๐-๖๐๘๑-๕, ๐-๓๘๗๘-๙๐๘๙-๙๒
๕. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ กรุงเทพมหานคร
โทร. ๐-๒๕๕๑-๐๒๐๓-๑๔
๖. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดสงขลา
โทร. ๐-๗๔๓๓-๓๒๐๓
๗. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดชลบุรี
โทร. ๐-๓๘๒๘-๖๔๗๘
๘. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดนครราชสีมา
โทร. ๐-๔๔๒๔-๑๕๒๒, ๐-๔๔๒๕-๘๗๑๓-๔
๙. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดพิษณุโลก
โทร. ๐-๕๕๒๑-๑๐๖๕-๖
๑๐. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดอุบลราชธานี
โทร. ๐-๔๕๓๑-๒๒๓๑-๔
๑๑. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดตรัง
โทร. ๐-๗๕๒๑-๓๑๐๔
๑๒. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดเชียงราย
โทร. ๐๕๓๗๙-๓๑๔๘-๕๐

รายชื่อหน่วยงานปราบปรามและสนับสนุนกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด แก๊งค์ชาวยาเสพติด

๑. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โทร. ๑๖๘๘
๒. สำนักงาน ป.ป.ส. โทร. ๐-๒๒๔๕-๙๔๑๔, ๐-๒๒๔๗-๐๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๗๐๑
๓. ตู้ ปณ. ๑๒๓๔ ปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
๔. ตู้ ปณ. ๑๒๓ สามเสนใน พญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
๕. www.oncb.go.th

ปรึกษาปัญหายาเสพติด

สายด่วนกรมการแพทย์

กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล โทร. ๑๑๖๕

ต่างจังหวัด โทร. ๐-๒๑๑๖๕

สถานบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. สถาบันธัญญารักษ์ | โทร. ๐-๒๕๓๑-๐๐๘๐-๕ |
| ๒. โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า | โทร. ๐-๒๒๕๖-๐๐๖๖ ต่อ ๖๓๑๘๙ |
| ๓. โรงพยาบาลตำรวจ | โทร. ๐-๒๒๕๒-๘๑๑๑ ต่อ ๔๑๕๖ |
| ๔. โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ | โทร. ๐-๒๒๕๖-๕๑๘๐ |
| ๕. โรงพยาบาลราชวิถี | โทร. ๐-๒๒๕๖-๐๐๕๒ ต่อ ๔๓๐๒ |
| ๖. โรงพยาบาลตากสิน | โทร. ๐-๒๔๓๗-๒๒๕๕ |
| ๗. โรงพยาบาลผ่านศึก | โทร. ๐-๒๖๔๔-๙๔๐๐ ต่อ ๒๗๐๕ |
| ๘. ศูนย์จิต สังคม บำบัด (ราชดำริ) | โทร. ๐-๒๒๕๔-๒๐๓๙ |
| ๙. สถานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ประเวศ | โทร. ๐-๒๓๒๙-๑๓๕๓, ๐-๒๓๒๙-๑๕๖๖ |
| ๑๐. คลินิกยาเสพติด ๑๕ แห่ง และศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๐ แห่งของสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร | |
| ๑๑. โรงพยาบาลประจำจังหวัดทุกจังหวัด | |

ศูนย์บำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด กระทรวงสาธารณสุข

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. ศูนย์บำบัดรักษายาเสพติด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดขอนแก่น | โทร. ๐-๔๓๓๔-๕๓๙๑-๔ ต่อ ๒๓๑, ๒๓๕ |
| ๒. ศูนย์บำบัดรักษายาเสพติด จังหวัดแม่ฮ่องสอน | โทร. ๐-๕๓๖๑-๓๐๕๓-๔ ต่อ ๑๐๓๗ |
| ๓. ศูนย์บำบัดรักษายาเสพติด จังหวัดเชียงใหม่ | โทร. ๐-๕๓๒๙-๗๙๗๖-๗ |
| ๔. ศูนย์บำบัดรักษายาเสพติด จังหวัดปัตตานี | โทร. ๐-๗๓๓๓-๘๐๗๐-๕ ต่อ ๘๑๐๐, ๘๒๐๖ |
| ๕. ศูนย์บำบัดรักษายาเสพติด จังหวัดสงขลา | โทร. ๐-๗๔๔๖-๗๔๕๓ |

สถานตรวจพิสูจน์สิ่งเสพติด

๑. สำนักยาและวัตถุเสพติด กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
๒. ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จังหวัดชลบุรี สมุทรสงคราม เชียงใหม่ นครสวรรค์ พิษณุโลก ขอนแก่น อุบลราชธานี อุดรธานี นครราชสีมา สุราษฎร์ธานี และสงขลา
๓. สถาบันนิติเวช สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๔. โรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไป
๕. สถานที่จำหน่ายชุดตรวจสารเสพติด
๖. องค์การเภสัชกรรมทุกแห่ง

หน่วยงานที่ให้บริการสอบถามทางโทรศัพท์ด้านยาเสพติด

๑. กองอนามัยโรงเรียน
โทร. ๐-๒๕๙๐-๔๑๙๐, ๐-๒๕๙๐-๔๑๙๙
๒. สมาคมสมาชิคตันส์
โทร. ๐-๒๒๔๙-๙๙๗๗
๓. HEALTH LINE
โทร. ๐-๒๗๔๑-๓๓๓๓
๔. สถาบันธัญญารักษ์
โทร. ๐-๒๕๓๑-๐๐๘๐-๘
๕. กองป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร
โทร. ๐-๒๒๔๕-๗๘๐๔, ๐-๒๒๔๕-๗๗๙๐, ๐-๒๒๔๘-๕๗๔๖-๗
๖. ศูนย์ประสานงานกลางองค์การภาคเอกชนต่อต้านยาเสพติด (ศ.อ.ส.)
โทร. ๐-๒๓๕๔-๗๕๓๑ ต่อ ๕๐๒
๗. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
โทร. ๐-๒๕๙๐-๗๐๗๐